
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

Tema: **Comité Distrital de la Vigilancia de la Salud Ambiental – VSA**

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	Inspección, Vigilancia y Control

Objetivo	Fecha: 14 de abril de 2026		
Socializar, revisar y analizar temas estratégicos del componente de Vigilancia de la Salud Ambiental, para fortalecer las acciones, gestiones e intervenciones adelantadas desde las Subredes Integradas de Servicios de Salud.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:	
		Asesoría (X)	

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

1. AGENDA DE LA REUNIÓN

Se presentó la agenda a desarrollar en el presente comité, la cual contenía 7 puntos a tratar, la cual se anexa a continuación, así como las presentaciones correspondientes a cada intervención:

01

Seguimiento a compromisos

Línea Seguridad Química - 8:00 a 8:20 am

02

Charla «Procedimiento Sancionatorio»

Abg. Miguel Angel Zambrano - 8:20 a 9:20am

03

Socialización «Atención de eventos con residuos de servicios de salud y similares abandonados en espacio público»

Líneas de CASB y SQ – 9:20 a 9:50 am

04

Charla «Vigilancia de la exposición y efectos en salud por sustancias Químicas»

SISS SUR y SUR OCCIDENTE 9:50 – 10:30 am

05

Socialización «Seguimiento presupuestal al periodo octubre 2025 - marzo 2026 »

Angie Gómez. 10:30 – 10:45 am

06

Socialización « Fenómeno del niño»

Carlos Cruz. 10:45 – 11:00 am

07

Intervenciones varios subredes - SDS



Referentes por línea 11:00 – 11:30 am







2. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

2.1. Seguimiento a compromisos de la reunión anterior.

Los compromisos de la reunión se citan en la siguiente tabla con el respectivo seguimiento:



ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA	SEGUIMIENTO
Cargar en el aplicativo de talento humano las carnes institucionales de los funcionarios y colaboradores de VSA	Referentes VSA SISS	2026-03-20	Diana Castro informó acerca del avance de los cargues realizados
Informar a la Secretaría de Gobierno sobre los operativos en el marco de semana santa.	Referentes ASYS	2026-03-13	Mauricio Alarcón por favor completar
Remitir oportunamente las actas de las reuniones de línea y comités de salud ambiental	Equipo técnico de VSA SDS	Según periodicidad	Debido a que las Subredes Integradas de Servicios de Salud manifiestan que aún hacen falta actas de reunión de algunas líneas, se solicita remitir la relación de actas faltantes, con lo cual los referentes distritales deberán ponerse al día.

2.2 Charla “Procedimiento Sancionatorio”

El abogado Miguel Ángel Zambrano del equipo de Procesos Legales de la Subdirección de Vigilancia en Salud Pública realiza una presentación del procedimiento de investigaciones administrativas, resaltando la competencia que se tiene desde la dependencia y las etapas procesales, indicando los plazos establecidos para cada una de dichas etapas. Aclara que al momento de definir la instancia administrativa se notifica al usuario para que, dentro de los siguientes 10 días hábiles siguientes, presente recursos de reposición o apelación, con base en lo cual se puede modificar, confirmar o revocar la decisión de primera instancia, por lo que, en caso de no interponer ningún recurso, la decisión queda en firme.

Se recalca que, para la notificación del investigado es esencial contar con la dirección de notificación para que pueda conocer el proceso, el expediente e interponer los recursos que considere, realizando la notificación personal. Dentro del trámite de notificaciones se indica que, la notificación personal puede hacerse también por medio de correo electrónico, pero para ello el investigado debe autorizar el uso de este medio. Se menciona que, si no se logra la comunicación por ningún medio, se procede con la publicación por cartelera.

En cuanto a las sanciones, se presentan los tipos establecidos por la Ley 9 de 1979 y se explican también los criterios de graduación de las sanciones dados por la Ley 1437 de 2011, por la cual se expide el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, indicando cómo estas pueden incrementarse o disminuirse. Se explica, así mismo, la ruta de las visitas de IVC y sus resultados, indicando lo que debe remitirse para procesos sancionatorios. Se presenta por línea de acción la frecuencia de actuaciones remitidas a investigación, relacionadas con conceptos sanitarios desfavorables emitidos y medidas sanitarias aplicadas, así como por Subredes Integradas de Servicios de Salud y por líneas según tipo de establecimiento.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Ángela Manquillo Erazo</p>					

Se resalta que las medidas sanitarias de seguridad, contempladas en el artículo 576 de la Ley 9 de 1979, se deben aplicar siempre y únicamente cuando se evidencie un riesgo para la salud pública. y que es importante detallar y describir los hallazgos críticos por los cuales se interpone la medida sanitaria de seguridad. Las actas de medida sanitaria de seguridad de producto se deben cargar completas al SIAS, pero si no tienen los resultados de laboratorio no es posible el inicio de la investigación.

Se dan recomendaciones para mejorar los procesos investigativos y sancionatorios, las cuales se relacionan con el diligenciamiento de las actas, indicando que son requisitos importantes para adelantar un proceso administrativo efectivo y garantizar el debido proceso, tales como la caligrafía, la plena identificación del propietario —ya que en ocasiones se relaciona una persona que no corresponde—, así como datos exactos de los establecimientos, la correcta relación de las causales para la aplicación de medidas, la coherencia en las actas —dado que en ocasiones se indica un ítem que no cumple sin describir el hallazgo, o al contrario, se indica cumplimiento pero se relaciona un hallazgo—, la congruencia entre hallazgos y el concepto emitido, y la identificación adecuada de sedes.



A continuación, interviene la Abogada Ángela Riveros, quien indica que uno de los objetivos de esta administración es propiciar el cumplimiento normativo, más allá de imponer sanciones o llevar a los usuarios a procesos sancionatorios, ya que la misión no es investigar e imponer sanciones, sino garantizar la salud pública, fortaleciendo la autorregulación. Señala que en la actualidad existen muchos procesos y que, debido a la demora, estos pueden terminar archivados, lo cual no cumple la finalidad ni genera un efecto ejemplar. Se resalta que, en el periodo entre la emisión de concepto favorable con requerimientos y el desfavorable, se puede orientar adecuadamente a los usuarios para lograr su cumplimiento, por lo que la abogada consulta sobre la información que se les brinda a los propietarios, dado que están llegando muchos conceptos desfavorables posteriores a favorables con requerimientos que son fácilmente subsanables.

Frente a lo anterior, desde la línea de Medicamentos y Tecnologías de la Salud de Centro Oriente se resalta que se ha fortalecido en el proceso de autorregulación, con esfuerzos tanto del equipo de la estrategia como el de IVC, con el fin de orientar a los usuarios hacia el cumplimiento de los requisitos, así como el seguimiento necesario para dicho cumplimiento, sin embargo, persisten dificultades como que no siempre los propietarios atienden las visitas y las personas presentes no brindan información adecuada.

Desde la línea de Seguridad Química de Sur se indica que se tiene conocimiento que se han aumentado los conceptos desfavorables con incumplimientos de fácil solución, pero que a la vez los usuarios manifiestan no poder o querer cumplir. También se resalta que la demora en las notificaciones desde procesos sancionatorios hace que los usuarios no perciban la gravedad de las situaciones; se menciona que, con el apoyo de la Policía Metropolitana, se adelantan cierres con los que los usuarios prestan mayor atención al cumplimiento requerido. Se recalca que las salas de belleza son las que menos interés muestran, especialmente tras ser categorizadas como de bajo riesgo en los procesos sancionatorios.

Alex Estepa pregunta acerca de la pertinencia del desarrollo de intervenciones de IVC a trabajadores o empresas informales, las cuales tienen como único documento el concepto sanitario, consultando si es posible realizar visitas a estos establecimientos ilegales sin contar además con todos los datos necesarios para el proceso. La Dra. Ángela indica que sí es posible adelantar la intervención, ya que sólo se requiere un responsable del lugar, pero enfatiza en la importancia de identificar correctamente a dicha persona, ya que en ocasiones los datos corresponden a terceros que no son responsables de las instalaciones.

Desde la línea de Seguridad Química de Sur Occidente se indica que en el sector belleza hay alta informalidad y presencia de trabajadores migrantes, lo cual dificulta identificar correctamente al propietario. Además, los establecimientos formales manifiestan inconformidad, ya que consideran que a ellos se les exige mientras que a los extranjeros indocumentados no se les sanciona. La Dra. Ángela señala que lo esencial es realizar la vigilancia y, de ser necesario, aplicar medidas sanitarias como control; y que respecto a la población extranjera, existen dificultades debido a la validez de los documentos, pero que igualmente, ante incumplimientos, se remiten los casos y se adelantan las acciones correspondientes.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

Por otra parte, desde los referentes distritales de SDS se expresa preocupación por los conceptos desfavorables reiterativos, indicando que, en caso de aplicar medida se debe iniciar proceso sancionatorio para poder dar a conocer a la comunidad en general la importancia del cumplimiento higiénico sanitario, lo cual es apoyado por las personas de procesos legales. La Dra. Ángela manifiesta inquietud por el aumento de remisiones desde la línea de Seguridad Química, acercándose a la cantidad de remisiones por parte de la línea de Alimentos Sanos y Seguros, lo cual sugiere revisar, especialmente en tipos de establecimiento como fábricas y salas de belleza.

Para la línea de CASB, desde Centro Oriente se indica que establecimientos de alto impacto pueden tener cambios en requisitos por temas normativos y que los tiempos entre visitas de seguimiento pueden generar que inicialmente se emita concepto favorable, pero luego se deban reiniciar las verificaciones de las condiciones existentes, por lo que se sugiere revisar las frecuencias definidas en lineamientos. Así mismo, desde Centro Oriente, el referente de Salud Ambiental indica que existía un compromiso de relacionar los procesos remitidos y los resultados de cada uno, sobre todo aquellos que no se definen en el tiempo requerido, y propone que al momento de remitir a SDS se envíe correo a los usuarios informando la remisión. La Dra. Ángela señala limitaciones en cuanto la capacidad de tramitar todos los procesos y menciona dificultades para establecer resultados en segunda instancia, así como la necesidad de esperar la decisión del abogado actuante para la notificación al usuario.

De lo anterior, Angie Gómez recuerda que los plazos de seguimiento obedecen a lineamientos del INVIMA para establecimientos de la línea de Alimentos Sanos y Seguros y del Ministerio de Salud para las demás líneas, y que, en algunos casos, como colegios, intervienen otras entidades.



Desde SQ Norte se pregunta acerca del efecto de la ratificación de conceptos sanitarios o medidas sanitarias aplicadas, de lo que la Dra. Ángela indica que la ratificación alerta para iniciar procesos y puede constituirse en un agravante. Diana Castro recuerda que los soportes de las ratificaciones deben cargarse en SIAS dentro de los primeros cinco días del mes siguiente. Así mismo, desde Norte se consulta de las acciones en establecimientos que siguen funcionando a pesar de tener una medida sanitaria, de lo que la Dra. Ángela indica que se debe revisar la medida aplicada, buscando que sea efectiva, y que toda reiteración debe remitirse a SDS; además que en casos complejos se debe notificar a la Fiscalía o Alcaldía para sus actuaciones correspondientes. Se solicita realizar capacitación sobre documentos válidos para usuarios en cuanto los procesos de reposición o apelación y conocer el porcentaje de procesos que derivan en multas, así como las causas de archivo. La Dra. Ángela reitera que la misión es garantizar el cumplimiento y que las sanciones no son la solución, al tratarse de un tema cultural.

La línea de Medicamentos y Tecnologías de la Salud de nivel central indica que los establecimientos de estética con aparatología no aparecen en las gráficas presentadas, aunque se sabe que son los que más medidas reciben, de lo cual se aclara que están incluidos en "otros", ya que la medida más frecuente es el decomiso y se están mostrando medidas en establecimientos. Así mismo, la línea indica que en operativos con Policía se evidencia que, pese a medidas, se siguen utilizando equipos no conformes sin tener control de riesgo. La Dra. Ángela indica que se trabaja en la priorización de investigaciones.

Desde la línea de Alimentos Sanos y Seguros se solicita aclarar si, aunque se emita concepto favorable con requerimientos se toma medida sanitaria debe remitirse a investigación, de lo que se indica que sí se debe remitir a SDS por medio del SIAS.

2.3 Socialización "Atención de eventos con residuos de servicios de salud y similares abandonados en espacio público"

Se indica que, con base en lo tratado en comités anteriores y debido a los eventos presentados en los últimos meses, principalmente en localidades de la Subred Norte, se trabajó en un procedimiento interno para la

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

atención de situaciones con residuos de servicios de salud y similares abandonados en vía pública, sin generador conocido, el cual se trabajó desde las líneas de CASB y Seguridad Química, con el fin de definir acciones a seguir. Se detalla cada paso del protocolo y lo que debe resultar de cada uno por medio de un flujograma, resaltando las responsabilidades de la referencia técnica distrital, la articulación con las líneas de acción dependiendo del tipo de establecimiento involucrado o posiblemente identificado, así como la cadena de llamadas a activar en cada situación presentada. Se menciona que, de acuerdo con lo definido en el Decreto 632 de 2025, la UAESP ha notificado la elaboración de un protocolo distrital intersectorial, el cual se está revisando y se dará a conocer cuando se adopte de manera oficial.

Ana Milena Gómez resalta que el procedimiento presentado aplica solamente para el manejo de incidentes con residuos peligrosos de servicios de salud, por lo que para otros residuos peligrosos se revisarán las posibles actuaciones en caso que se requiera acompañar la atención, y que además es importante hacer un seguimiento y tener documentada la cantidad de las acciones de Educación para la Salud Pública adelantadas a los tipo de establecimientos generadores de estos residuos, ya que con el Despacho del Secretario quedó el compromiso de cumplir una meta establecida, de lo cual Sonia Corchuelo indica que no se autorizarán reprogramaciones o redistribuciones de estas actividades.



Desde Centro Oriente se consulta sobre la responsabilidad de la SDA, a lo que Sonia Corchuelo responde que esta entidad es la primera responsable, junto con UAESP, y debe actuar con base en su función de vigilancia y control, por lo que SDS interviene posteriormente con operativos intersectoriales si se requiere. Se recalca que la UAESP y la SDA debe identificar el generador, tomar acciones y notificar a las demás entidades. Para finalizar, Sonia Corchuelo resalta la importancia de la disponibilidad desde las Subredes para las atenciones de los casos que se requieran.

2.4 Charla “vigilancia de la exposición y efectos en salud por sustancias químicas”

En la presentación de la vigilancia en salud ambiental de la exposición y efectos en salud relacionados con sustancias químicas (VSASQ) de la línea de Seguridad Química, se describen inicialmente los tres componentes que la constituyen, correspondientes a la vigilancia de la exposición laboral, exposición dietaria y vigilancia poblacional, y el equipo operativo que adelanta las acciones, perteneciente a la Subred Integrada Sur y Sur Occidente. En cuanto la vigilancia de exposición laboral se indica que se apoya técnicamente la intervención de trabajadores formales e informales, logrando obtener una caracterización de sustancias químicas, definir estrategias de intervención a exposición a agentes cancerígenos y otras sustancias con efectos a la salud crónicos y de divulgación y comunicación del riesgo químico, así como la caracterización de población trabajadora informal y la elaboración de un perfil epidemiológico de los mismos, de tal manera que se presentan los resultados más relevantes, sus publicaciones y los difentes actores con los que se adelantan las acciones.

En cuanto el componente de alimentos, se indica que se ha tenido como población objeto las mujeres en edad fértil y niños menores de 11 años, adelantando la identificación y caracterización de peligros asociados a exposición por alimentos, la evaluación de la exposición por medio de la determinación de contaminantes como mercurio en pescado y cadmio en arroz y la caracterización de hábitos de consumo, generando recomendaciones de consumo y herramientas de divulgación y comunicación del riesgo, lo cual se ha realizado con apoyo del LSP, Invima, AUNAP para las investigaciones adelantadas, así como el INS en cuanto el grupo ERIA y los comités de investigaciones, generando publicaciones como artículos y folletos, presentando también los resultados más importantes.

En el componente poblacional, se indica que se priorizan menores de edad, en dos grupos diferenciados -de 0 a 6 años y de 6 a 16 años- y mujeres en embarazo, con estudios de exposición de mercurio y plomo de niños captados en unidades centinela y en instituciones educativas y cuadrantes de exposición, haciendo medición

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

por medio de biomarcadores de niveles en sangre y evaluación de desarrollo cognitivo, para la definición del abordaje integral y remisión para su atención, así como divulgación y comunicación del riesgo; y a la vez el planteamiento de un pilotaje para medición de contaminantes como cadmio en las gestantes. Se resaltan actores, resultados y publicaciones. Para finalizar de manera general, se presentan los reportes consolidados de los tres componentes como indicadores, informes, piezas comunicativas y herramientas de comunicación del riesgo.

Alex Estepa indica que, pese a la cantidad de información, la consulta es baja, por lo que sugiere estrategias de difusión como medios como boletín del consumidor u otros medios sociales. Ana Cecilia Galvez consulta sobre la actuación en los casos con niveles elevados en gestantes, de lo que se indica que fueron canalizados y evaluados por toxicólogo, y que a la vez se brindaron recomendaciones y seguimiento, evidenciando disminución en algunos casos en los que se facilitó el seguimiento. A la vez se indaga acerca de la publicación a la comunidad de los resultados, empleando medios como por ejemplo el Saludata, resaltando la importancia del conocimiento de la información, de lo cual se informa que en un momento se planteó con el observatorio generar un tablero para su divulgación lo cual se espera retomar.

2.5 Socialización “Seguimiento presupuestal al periodo octubre 2025 - marzo 2026”



En cuanto el seguimiento presupuestal se presentan los resultados de la evaluación de la subejecución por periodos, indicando que para octubre–diciembre de 2025 se presentan resultados posteriores a la facturación de los alcances de informes de gestión, lo cual se adelantó por parte de la Subred Integrada Sur y Centro Oriente. Para la Subred Sur se presentan intervenciones críticas por línea y se recomienda revisar sus causas como falta de la disponibilidad de actas dadas por el Ministerio de Salud como es el caso de la intervención del Relleno Doña Juana. La referente de VSA de la Subred Sur indica que el alcance está programado para el viernes próximo, por lo que se espera que todo quede saneado para entonces, de lo que Angie Gómez indica incluir la facturación de las acciones de cierre pendientes, ya que estas pueden ser equivalentes a visitas o acciones que pueden facturarse, y puede ser en cualquiera de las líneas.

Para Centro Oriente, se identifican pendientes por facturación y subejecuciones por localidad y línea, destacando que la más subejecutada es Seguridad Química. Se recuerda facturar primero la vigencia 2025 que está pendiente de tomar presupuesto del año 2026 para su facturación. Se presentan las conclusiones y se indica que las demás Subredes están pendientes de revisión y seguimiento debido a que falta facturar los alcances del informe de gestión.

Para enero–marzo 2026, se presentan las subejecuciones por línea de intervención indicando los tipos de establecimientos que presentan una mayor criticidad, y destacando las líneas más subejecutadas a nivel distrital como Seguridad Química, CASB, Medicamentos y Tecnologías en Salud, ETOZ y Alimentos Sanos y Seguros. Se presentan ejecuciones por Subred y como conclusiones se indica la necesidad de revisar la subejecución de la intervención de eventos masivos en Norte, lo que no se entiende dada la cantidad de los realizados, y en cuanto vacunación se solicita definir para este mes la facturación pendiente con la referente técnica distrital, así como para las líneas de Seguridad Química y CASB presentar a nivel central un plan de trabajo para la disminución de la subejecución, buscando sanear primero el periodo transcurrido 2026 facturando lo ejecutado.

2.6 Socialización fenómeno del Niño

Se indica que se realiza la socialización de lo qué es el Fenómeno del Niño y lo que se puede esperar del mismo, ya que podría ser de alto impacto, aunque el IDEAM no ha emitido pronunciamiento oficial. Se explican características, efectos esperados en el clima, el ambiente y de ello en la salud de las personas, así como las proyecciones de sus consecuencias.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

Se Socializan los sitios:

<https://sites.google.com/view/linea-cc-enso/p%C3%A1gina-principal>
https://saludambiental.saludcapital.gov.co/cambio_climatico
<https://saludata.saludcapital.gov.co/osb/indicadores/cambio-climatico/>

2.7 Intervenciones varios subredes - SDS



En cuanto los temas varios a tratar desde las líneas de intervención de nivel central se indica lo siguiente:

Seguridad Química: se informa que no habrá reunión de línea este mes y que la programación de la próxima asistencia técnica se informará de manera oportuna; por otra parte, se informa acerca de la alerta que se está presentando por el reetiquetado de productos para uñas con efectos semipermanentes que deben ser objeto de decomisos. Se aclaran criterios de intervención conjunta con la línea de Alimentos Sanos y Seguros, indicando que si solamente manejan grecas o termos no se requiere la articulación, pero si tienen áreas o servicios de preparación, expendio y consumo de alimentos dentro del establecimiento si se adelantaría el acompañamiento, sin embargo, debido a las inquietudes manifestadas por la línea de Seguridad Química de algunas Subredes Integradas se establece que se realizará un espacio de revisión entre ambas líneas para los casos puntuales.

Alimentos Sanos y Seguros: se informa que se aplaza reunión de línea para el mes de mayo 2026; también se menciona que se han realizado reuniones convocadas desde Alcaldía al respecto de las intervenciones de espacio público, de lo que se indica que se ha aclarado a dicha entidad que desde SDS o las Subredes no se emite concepto sanitario, pero se ha recalcado en esos espacios que a los usuarios se les debe informar los requisitos, por lo que desde SDS se notificará si se debe realizar acompañamiento a estas acciones.

ETÓZ: se informa que en cuanto la meta de vacunación se ha recibido oficio con la propuesta de población vacunada de las Subredes Centro Oriente, Sur Occidente y Norte, lo cual se está validando para dar una respuesta conjunta, por lo que es posible que se haga un ajuste en la meta planteada. Al respecto de la redistribución se recalca que el presupuesto subejecutado debe ser formulado para acciones del mismo perfil de las intervenciones están pendientes por ejecutar, tal como se ha revisado desde el año pasado. Se recalca que está pendiente programar la reunión de seguimiento que se adelantó en el mes de febrero 2026 para coordinadores y líderes, pero en esta ocasión para profesionales. Se menciona que se realizaron dos asistencias técnicas a vacunadores y se evidencio que tenían dudas de facturación del techo fijo y la meta, por lo que se generó compromiso de definir un espacio con cada Subred Integrada para hacer esta revisión, con base en lo que se informan las fechas en las que están programadas las reuniones para las cuales se deben tener consolidadas las observaciones e inquietudes para su verificación. Alex Estepa indica que se remitirá convocatoria para operativos, en el marco de lo trabajado en mesas distritales intersectoriales. Paola Daza menciona que ya se tiene el desarrollo del módulo de planillas con TIC para diligenciamiento de formatos de vacunación en dispositivo móvil, por lo que se van a iniciar pruebas, para lo que se va a solicitar apoyo de la Subredes Integradas.

ARREM: se indica que se va a realizar reunión virtual el jueves 16 abril de 2026 a las 2 pm con líderes y profesionales especializados con el fin de socializar los informes de fortalecimiento de capacidades y otros documentos, y adicionalmente se va a realizar reunión de línea el 23 de abril de 2026 a las 8 am en el Aula Magistral para la cual se va a compartir agenda para convocar a los asistentes. Se solicita a la subred Norte confirmar hora y lugar de la asistencia técnica de seguimiento de la muestra 2026 programada para el día 20 de abril, se informa a la Subred Sur Occidente que la asistencia técnica al liderazgo se reprograma para el 13 o 15 de mayo, quedando en espera de confirmación de fecha de parte de la subred. Se mencionan las dificultades presentadas durante los primeros tres meses del año por la alerta por calidad de aire, sobretodo en

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Ángela Manquillo Erazo</p>					

la zona de Mochuelo, recalando que los efectos de ello están enfocados en problemáticas importantes en salud pública en general por lo que se les invita a todos a estar pendiente de lo que se requiera, ya que está pendiente la declaración de alerta para próximos días, debido a lo que se deben tener en cuenta las recomendaciones dadas para su divulgación

Medicamentos y Tecnologías en Salud: se informa reunión de línea para el 21 de abril de 2026 a la 1 pm en la Sede Administrativa de la Subred Integrada Sur, de la cual se indica que ya se remitió convocatoria por correo electrónico citando los profesionales de la línea. El 22 de abril de 2026 se realizará seguimiento de cadena de custodia a todas las Subredes, excepto Norte, la cual se realizará el 23 de abril de 2026.

CASB: se informa reunión reunión el 15 de abril de 2026 a las 8:30 am en la Universidad los Libertadores, de lo que se envió invitación a correo electrónico de los líderes operativos, pero faltaba la validación del aula para el espacio debido a lo que se hace dicha confirmación. Se les solicita a algunas Subredes Integradas la respuesta solicitada relacionada con temáticas de agua con los respectivos soportes, ya que el despacho de la SDS requiere respuesta conjunta.

SISVEA: se indica que se van a tener dos momentos para presentación y revisión de solicitudes de ajustes a programación de actividades, de tal manera que para el 23 de abril de 2026 se pueden presentar solicitudes de reprogramación, las cuales serán revisadas por nivel central el 24 de abril de 2026, y hasta el 28 de abril de 2026 se deben hacer las solicitudes de redistribución y las reprogramaciones que falten, que serán revisadas por SDS el 29 de abril de 2026, para así sacar PPP el 30 abril de 2026. Se informa que el equipo SISVEA de SDS realizará asistencias técnicas el 20 abril a Norte, 21 abril a Sur Occidente y el 22 abril a Centro Oriente y Sur. El 18 junio de 2026 se va a hacer una jornada de inducción y reinducción presencial para todo el equipo de las Subredes Integrada, para lo que se informará de manera oportuna la hora y el lugar. Se realizará socialización de consulta de talento humano de cara a la ciudadanía el día 21 de abril de 2026.



En cuanto los temas varios a tratar desde las Subredes Integradas se indica lo siguiente:

Sur Occidente: recuerda la necesidad de contar con respuesta del oficio de metodología para ejecución de recursos 2025, ya que con base en ellos se va a programar la ejecución y facturación de actividades, especialmente lo relacionado a la línea de ETOZ.

Centro Oriente: se presenta la inquietud manifestada por el equipo de autorregulación, ya que en las jornadas de socialización de la normativa del GIRASA y su implementación se indicó que las actividades de Educación en Salud Pública adelantadas en estos temas en los establecimientos eran válidas como soporte de cumplimiento de lo requerido en la norma, a lo cual Angie Gómez indica que se va a revisar lo mencionado ya que ello implicaría generar una certificación y no se está en la capacidad para ello.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Remitir relación de actas de reuniones que están pendientes por línea de intervención. Entregar las actas de reunión pendientes correspondientes.	Subredes Integradas Referentes Distritales SDS	Antes de la próxima reunión
Presentar estadísticas de investigaciones en curso de años anteriores, incluyendo las que resultaron en archivo y sus causales.	Procesos Legales SDS	Para el próximo Comité Distrital de Salud Ambiental.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Definir plan de acción para facturación pendiente de actividades de vacunación.	Equipos Operativos y Referente Distrital ETOZ	Abril 2026
Plan de trabajo para subsanar subejecución de las líneas de CABS y Seguridad Química.	Líneas CASB y Seguridad Química - Subred Centro Oriente y Sur Occidente	Antes de la próxima reunión
Definir validez de soportes de actividades de Educación para la Salud Pública relacionados con manejo de residuos de servicios de salud y similares como implementación de lo requerido en la norma de GIRASA.	Angie Gómez - Equipo Distrital VSA	Antes de la próxima reunión

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Ver listado anexo				
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					



ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión
--

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
-------------------------------	----------------------------------

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Si (X)	No ()	No Aplica
---------------	---------------	-----------

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.